

(Ceci résume le procès-verbal, mais seul le texte original en anglais est officiel.)

HARBOR LAKES RESIDENTS' ASSOCIATION
Résumé du procès-verbal de la réunion tenue le 28
novembre 2018

- I. **Présences:** Présidente: Sue Craig
Secrétaire: Sheila Campbell
Sports: Marty Kelnhofer
Adhésions: Cathy Stolt
- Vice-présidente: Donna Wallace
Neighborhood Watch: Ed Sterling
Relations communautaires: Cheryl Shetler

Absences: Peggy Yoder (Trésorière), Carl Fuller, Della Rubes (Adhésions)

- II. Le procès-verbal de la réunion du 28 mars 2018 n'a pas été approuvé vu l'absence de la trésorière. On en discutera lors de la réunion de décembre.

Le rapport de la trésorière sera également discuté lors de la réunion de décembre.

- III. **Rapport de la trésorière:** Comme celle-ci est absente, ce sujet est remis à la prochaine réunion.

IV. **Rapport des comités:**

- a) Une réunion des participants au programme **Neighborhood Watch** a eu lieu le 27 novembre 2018. Ed Sterling informe le Bureau qu'il y avait 15 personnes présentes en plus de l'officier de police Maggie Stewart. Aucun crime n'a été rapporté dans le parc au cours du dernier mois. On fera une intervention auprès du gérant Harold pour qu'il y ait une signalisation interdisant les dépassements sur les rues du parc. On lui parlera aussi de caméras de surveillances dans le parc.
Ken Baus (HL Resident) est un volontaire qui patrouille notre parc dans une automobile sur laquelle on peut lire "Volunteer".
- b) **Sports:** Un cours d'auto-défense pour femmes est en préparation et il sera offert s'il y a au moins 40 participantes.
- c) **Membership:** Le texte d'introduction du bottin a été approuvé. Luc Lockwell en fera la traduction. La discussion concernant la présentation visuelle de la liste des membres sera poursuivie plus tard. La campagne d'adhésion se tiendra du premier décembre au 31 janvier. Les membres du bureau seront invités à aider Cathy ou Della au besoin. De nouvelles cartes de membres seront remises aux membres.

d) Relations communautaires:

En mars 2018, les résidents des terrains 8 à 22 avaient exprimé leur insatisfaction face à la vitesse excessive dans le parc, à l'absence d'éclairage dans leur quartier et au vacarme que font les vidangeurs qui viennent vider les conteneurs. En avril, Sue et Cheryl ont écrit au gérant Harold qui leur a fourni une réponse le 9 mai 2018. Cette lettre est conservée par la secrétaire.

e) Il a été convenu d'acheter une boîte à malle et un cadenas pour la boîte à suggestions. On y placera des cartes et un crayon pour faciliter l'expression de suggestions.

f) Une intervention sera faite auprès du gérant Harold pour que l'éclairage du parc soit amélioré.

g) **Web Master:** Aucun rapport.

V. Varia

- 1) Un document a été rédigé sur la procédure d'élection des membres du Bureau de direction de l'Association. Il sera discuté lors de la réunion du 19 décembre.
- 2) La tâche des membres du Bureau de direction affectés à des dossiers (Action communautaire, Webmestre... ne sont pas définies.
- 3) **Il est résolu de ne conserver que quatre officiers: Président, Vice-président, Secrétaire et Trésorier. On assignera aux autres membres du Bureau, des tâches selon les besoins**

VI. Affaires nouvelles:

- 1) La Banque requiert l'extrait du procès-verbal où il est indiqué que les signataires actuels des chèques ont été remplacés.
- 2) La compagnie Florida Pipe-Lining Solutions LLC a écrit une lettre au sujet des tempêtes, drainage et égouts. Elle sera remise au gérant Harold.
- 3) Un don à « Shop with a Cop » de \$100.00 a été approuvé..
- 4) Les prochaines élections des membres du Bureau de direction dont le terme se termine cette année auront lieu le 19 février 2019. Il s'agit de Marty Kelnhofer, Donna Wallace et Della Rubes. On demandera à Ron Carroll d'agir comme Président d'élection, comme il l'a fait l'an dernier.
- 5) Le Babillard de l'Association placé dans le hall du Clubhouse sera simplifié. On y déposera les procès-verbaux (Anglais et Français). On fera aussi la mise-à-jour des photos et on ajoutera les noms sous chacune d'elles.

VII. **Prochaine réunion: le 19 dcembre 2018** @ 08h00 dans la bibliothèque du Clubhouse.
Préparé par: Sheila Campbell, (secrétaire). Traduit par Luc-M. Lockwell